

Zarządzenie nr ...12

Dyrektora Narodowej Orkiestry Symfonicznej Polskiego Radia
z siedzibą w Katowicach
z dnia 14.09.2015 r. w sprawie wynajmu sal w NOSPR

§ 1

Niniejszym wprowadza się Regulamin wynajmu sal w NOSPR.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 3

Niniejszym traci moc Zarządzenie nr 2 z dnia 03.03.2015

DYREKTOR
NOSPR

Joanna Wnuk - Nazarowa

Załączniki:

1. regulamin wynajmu
2. cennik wynajmu
3. wzór umowy
4. rider techniczny
5. protokół przekazania sali

Do wiadomości i stosowania:

1. Zastępca Dyrektora Naczelnego ds. organizacyjno-finansowych
2. Dział organizacji widowni
3. Dział księgowości
4. Dział promocji
5. Sekretariat
6. Zespół orkiestrowy
7. Dział organizacji pracy artystycznej
8. Dział nagrań
9. Centrum Edukacji Muzycznej
10. Dział kadr i archiwum
11. Dział techniczno-gospodarczy
12. Dział obsługi estrady
13. BHP

REGULAMIN WYNAJMU SAL W NARODOWEJ ORKIESTRZE SYMFONICZNEJ POLSKIEGO RADIA W KATOWICACH

§ 1 Definicje

1. Wynajmujący – Narodowa Orkiestra Symfoniczna Polskiego Radia w Katowicach zwana dalej NOSPR
2. Najemca – osoba fizyczna lub firma, która dokonuje rezerwacji sali i odpowiada za organizację Wydarzenia.
3. Wydarzenie – koncert, inne wydarzenie o charakterze kulturalnym, walne zgromadzenie spółki i organizacji, pozostałe wydarzenia o podobnym charakterze organizowane przez Najemcę.
4. Umowa najmu – oznacza umowę cywilno-prawną zawartą pomiędzy NOSPR i Najemcą, której przedmiotem jest najem powierzchni na potrzeby organizacji Wydarzenia.

§ 2 Regulamin

1. Wstępnej rezerwacji można dokonać telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Ostateczna rezerwacja wynajmu sali w budynku NOSPR, pl. Wojciecha Kilara 1, 40-202 w Katowicach potwierdzona przez Wynajmującego jest równoznaczna z zawarciem umowy na wykonanie usługi o określonej w zamówieniu wartości zgodnej z Cennikiem wynajmu sal zamieszczonym na stronie internetowej stanowiącym załącznik nr 1, bądź zgodnie z indywidualnie wynegocjowaną ceną pomiędzy Wynajmującym a Najemcą.
3. Najemca otrzymuje dostęp do sali będącej przedmiotem wynajmu w terminie ustalonym w umowie. W razie konieczności wcześniejszego dostępu do sali Wynajmujący zastrzega sobie prawo do obciążenia Najemcy dodatkowymi kosztami zgodnie z Cennikiem wynajmu sal.
4. Z przekazania sali Najemcy sporządzany jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisywany przez uprawnionych przedstawicieli Najemcy i Wynajmującego.
5. Liczba uczestników przewidziana jest na maksymalną liczbę osób:
 - wielka sala koncertowa – 1800 osób (1770 + 30)
 - sala kameralna – 300 osób (283 + 17)
6. W wynajętej sali obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i spożywania napojów alkoholowych.
7. Najemca ma prawo korzystać z wyposażenia audiowizualnego i technicznego sali, o ile tak stanowi umowa pomiędzy Najemcą a Wynajmującym.
8. Najemca ma obowiązek zdać salę do 2 godzin po zakończonym Wydarzeniu. Możliwość przedłużenia rezerwacji poza ustalony w umowie czas jest możliwy wyłącznie w przypadku dostępności sali i za dodatkową opłatą.
9. Z przekazania sali Wynajmującemu sporządzany jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisywany przez uprawnionych przedstawicieli Wynajmującego i Najemcy.
12. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uszkodzeń powstałych w okresie najmu Najemca zobowiązany jest do pokrycia kosztów ich usunięcia.
13. Najemca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Wynajmującemu oraz osobom trzecim w przypadku, gdy są one wynikiem zaniedbania ze strony Najemcy, a w szczególności – konsekwencją nieprzestrzegania obowiązujących przepisów BHP i P.POŻ.

§ 3 Obowiązki Najemcy

Najemca, osoba prowadząca Wydarzenie oraz jego uczestnicy zobowiązani są do:

1. korzystania z wynajmowanych pomieszczeń zgodnie z ich przeznaczeniem i warunkami Umowy najmu,
2. przestrzegania zakazu palenia w obrębie całego budynku,
3. korzystania ze sprzętu audiowizualnego zgodnie z instrukcją, z zachowaniem wymogów przepisów bezpieczeństwa,
4. przestrzegania zakazu wnoszenia do sal napojów i posiłków bez zgody Wynajmującego,
5. przestrzegania zakazu przyklejania lub przypinania czegokolwiek do ścian i foteli
6. dbania o czystość pomieszczeń udostępnionych im przez Wynajmującego,
7. zapewnienia obsługi Wydarzenia w przypadku, jeśli zgodnie z Umową najmu obowiązki te leżą po stronie Najemcy.

§ 4 Przepisy końcowe

1. Najemca zobowiązany jest do stosowania obowiązujących przepisów BHP i P.POŻ oraz przestrzegania niniejszego Regulaminu.
2. Najemca może odstąpić od umowy najmu na 14 dni przed planowanym Wydarzeniem. W takiej sytuacji Najemcy przysługuje zwrot wpłaconej zaliczki w pełnej kwocie.
3. W przypadku odstąpienia przez Najemcę od Umowy najmu na mniej niż 14 dni przed planowanym Wydarzeniem Wynajmujący ma prawo zachować wpłaconą przez Najemcę zaliczkę na poczet poniesionych strat.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych Wynajmujący zastrzega sobie prawo do odwołania, skrócenia lub przełożenia terminu wynajmu sali.
5. W przypadku odwołania wynajmu przez Wynajmującego Najemcy przysługuje zwrot wpłaconej zaliczki bez odsetek.
6. Wynajmujący zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do obowiązującego regulaminu.
7. Mając na uwadze troskę o najwyższy poziom oferty kulturalnej oraz o wizerunek instytucji Wynajmujący zastrzega sobie prawo akceptacji programu artystycznego zaproponowanego przez Najemcę.
8. Wszelkie kwestie nie ujęte w Regulaminie reguluje Kodeks cywilny.
9. Wszelkie spory wynikłe z tytułu zawartej Umowy najmu poddaje się orzecznictwu Sądu właściwego dla Wynajmującego.
10. Regulamin wchodzi w życie z dniem 14.09.2015

DYREKTOR
NOSPR
Joanna Wnuk-Nazarowa

CENNIK USŁUG PODSTAWOWYCH*

Sala koncertowa

- 1770 miejsc siedzących na czterech poziomach (+ 30 dostawek)
- powierzchnia estrady: 312 m²
- wyposażenie – załącznik nr 5
- akustyka i oświetlenie – Nagata Acoustics

Cena netto [zł] bez obsługi w godzinach 8.00 – 22.00	28.000
Cena netto [zł] bez obsługi w godzinach 22.00 – 8.00	28.000 + 1.200 zł za każdą rozpoczętą godzinę
Wypożyczenie oraz obsługa ekranu	1000 zł brutto (8 godzin montaż/demontaż, 4 osoby obsługi)

- koszt wynajmu sali koncertowej nie zawiera kosztu obsługi – ustalany indywidualnie, w zależności od rodzaju imprezy, czasu trwania, liczby osób zaangażowanych

Sala kameralna

- 283 miejsca siedzące (+ 17 dostawek)
- powierzchnia estrady: 91 m²
- wyposażenie: załącznik nr 5

Cena netto [zł] bez obsługi w godzinach 8.00 – 22.00	10.000
Cena netto [zł] bez obsługi w godzinach 22.00 – 8.00	10.000 + 600 zł za każdą rozpoczętą godzinę
Wypożyczenie oraz obsługa ekranu	w cenie wynajmu

- koszt wynajmu sali koncertowej nie zawiera kosztu obsługi – ustalany indywidualnie, w zależności od rodzaju imprezy, czasu trwania, liczby osób zaangażowanych

Atrium

Wnętrze atrium jest uniwersalnym tłem dla odbywających się tutaj spotkań i wydarzeń. Przestronne wnętrze może również samodzielnie stanowić przestrzeń oficjalnych wydarzeń oraz małych form koncertowych, scenicznych i wystawienniczych.

Cena netto [zł] za 1 godz. (60 min) – 2.000

Studio nagrań

1. Studio nagrań – Sala kameralna

Cena netto [zł] bez obsługi za 1 godzinę (60 min)	100 zł
--	---------------

2. Studio nagrań – Sala koncertowa

Cena netto [zł] bez obsługi za 1 godzinę (60 min)	250 zł
--	---------------

- koszt wynajmu nie zawiera kosztu wynajmu fortepianu (1.500 zł netto za 1 dzień) oraz kosztu obsługi (reżyser dźwięku, akustyk, stroiciel) – ustalany indywidualnie, w zależności od charakteru i wymogów nagrania

Każda oferta jest przygotowywana w zależności od indywidualnych potrzeb.

Sale koncertowe i funkcje dostosowane są do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Wszyscy wynajmujący mogą skorzystać z parkingu (nie gwarantujemy wolnych miejsc) oraz z usług restauracji *CADENZA*, znajdującej się w przestrzeni NOSPR.

Informacji na temat wynajmu udziela Dział Organizacji Widowni:

tel. 32 73 25 321, e-mail: e.sadkowska@nospr.org.pl

** Cennik usług podstawowych jest cennikiem orientacyjnym. Wynajmujący zastrzega sobie prawo negocjacji cen.*

UMOWA

najmu pomieszczeń w budynku

Narodowej Orkiestry Symfonicznej Polskiego Radia w Katowicach

Niniejsza umowa została zawarta w dniu pomiędzy:

Narodową Orkiestrę Symfoniczną Polskiego Radia z siedzibą w Katowicach

Plac Wojciecha Kilara 1, 40-202 Katowice, posiadającą numer REGON: 240260206 oraz NIP: 954-253-68-13, wpisaną do rejestru Państwowych Instytucji Kultury pod numerem: RNIK 61/2006, reprezentowaną przez:

- JOANNĘ WNUK-NAZAROWĄ – DYREKTOR NOSPR

zwaną dalej **Wynajmującym**

a

zwanym dalej **Najemcą**.

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest wynajem (wraz z obsługą) powierzchni zlokalizowanych w budynku Narodowej Orkiestry Symfonicznej Polskiego Radia w Katowicach przy Placu Wojciecha Kilara 1 („Budynek”), w celu zorganizowania przez Najemcę, obejmujący w szczególności:
 - a) wynajemw dniach: w godzinach:
 - b) wynajem sprzętu oświetleniowego w konfiguracji zgodnej z riderem technicznym stanowiącym załącznik nr do niniejszej umowy;
 - c) wynajem sprzętu akustycznego w konfiguracji zgodnej z riderem technicznym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy;
 - d) obsługę w postaci nadzoru technicznego w godzinach wynajmu
 - e) obsługę widowni (.... osób) w godzinach
 - f) obsługę szatni w godzinach
 - g) obsługę akustyczną w godzinach.....
 - h) obsługę oświetlenia scenicznego w godzinach
 - i) obsługę sprzątającą
 - j) zapewnienie w dniu garderoby/ garderób (w liczbie...)
 - k) zapewnienie Najemcy, osobom występującym oraz osobom uczestniczącym w Wydarzeniu dostępu do wszystkich mediów oraz do niezbędnych pomieszczeń przynależnych (w tym korytarzy) oraz technicznych w celu obsługi Wydarzenia, a także odpowiedniej ilości toalet i pojemników na śmieci.
2. Inne usługi lub czynności będące przedmiotem niniejszej umowy, niewymienione w ust 1 powyżej mogą zostać określone przez strony w załącznikach do Umowy. Strony zgodnie wskazują, iż dokonanie zmian przedmiotu umowy w opisanym powyżej trybie nie będzie stanowić istotnej zmiany umowy.

3. Wynajmujący zobowiązuje się do nieprzeprowadzania i/lub nieorganizowania w trakcie Wydarzenia jakichkolwiek wydarzeń, imprez, spotkań, które mogłyby zakłócić bądź utrudnić przebieg Wydarzenia, za wyjątkiem prób wynikających z aktualnego harmonogramu pracy Wynajmującego, odbywających się w pomieszczeniach nie objętych umową najmu
4. Najemca oświadcza, że organizowane przez niego wydarzenie nie będzie naruszać podstawowych zasad etycznych i nie spowoduje negatywnych skutków dla wizerunku NOSPR.
5. Wynajmujący umożliwia, bez dodatkowych opłat, dostęp do Wydarzenia osobom (w szczególności dziennikarzom, komentatorom i operatorom kamer), wykonującym obsługę prasową i/lub medialną, zarazem w sposób umożliwiający tym osobom oraz Najemcy utrwalanie i relacjonowanie przebiegu Wydarzenia w mediach, w tym w szczególności w prasie, w telewizji, w radiu i w internecie i wyraża zgodę, na wykorzystanie w materiałach utrwalonych w trakcie Wydarzenia i w związku z tym Wydarzeniem wizerunku Budynku, otoczenia Budynku oraz pomieszczeń zlokalizowanych w jego wnętrzu, uzgodnionych z Wynajmującym.
6. Najemca przedstawi zrealizowany materiał Wynajmującemu do wglądu. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag w części dotyczącej wykorzystania wizerunku Budynku, otoczenia Budynku oraz pomieszczeń zlokalizowanych w jego wnętrzu.

§ 2

Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Najemca zapłaci Wyjmującemu kwotę zł netto + ...% VAT, w tymzł netto + ...% VAT tytułem najmu izł netto + ...% VAT tytułem obsługi.

§ 3

1. W terminie dni od podpisania niniejszej umowy Najemca uiszcza na rzecz Wynajmującego zaliczkę w wysokości 50 % łącznej kwoty określonej w § 2 powyżej.
2. Zapłata pozostałej do zapłaty kwoty określonej w § 2 powyżej pomniejszonej o kwotę uiszczoną przez Najemcę zaliczki nastąpi w terminiedni od otrzymania faktury VAT wystawionej przez Wynajmującego w terminie dni od dnia Wydarzenia, przelewem na rachunek Wynajmującego wskazany w wystawionej fakturze.

§ 4

Najemca zobowiązuje się do bieżącego informowania i uzgadniania z osobami pełniącymi ze strony Wynajmującego nadzór techniczny i obsługę widowni wszelkich działań związanych z wykorzystaniem przedmiotu najmu (w tym w szczególności: przebieg działań, ilość osób na widowni, rozmieszczenie i montaż elementów technicznych, scenograficznych i reklamowych i in.).

§ 5

1. W przypadku odstąpienia Wynajmującego od umowy na mniej niż 14 dni kalendarzowych przed planowanym wydarzeniem zapłaci on Najemcy karę umowną w wysokości wpłaconej zaliczki.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez jedną ze stron obowiązków określonych umową, druga strona może dochodzić kary umownej w wysokości % kwoty, o której mowa w §2 Umowy.
3. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej w przypadku gdy do niewykonania umowy dojdzie na skutek działania siły wyższej na które strony nie miały wpływu i których nie mogły przewidzieć (zdarzenia losowe, awarie, klęski żywiołowe itp.).

4. Najemca może odstąpić od umowy najmu na 14 dni kalendarzowych przed planowanym Wydarzeniem. W takiej sytuacji Najemcy przysługuje zwrot wpłaconej zaliczki w pełnej kwocie.
5. Każda ze stron może odstąpić od umowy na 14 dni kalendarzowych przed planowanym wydarzeniem, przy czym Wynajmujący nie ma wówczas obowiązku zapłaty kary umownej.
6. W przypadku gdyby którakolwiek z zastrzeżonych w niniejszej Umowie kar umownych nie pokrywała całości szkody, Strony zobowiązane są do zapłaty odszkodowania uzupełniającego.
7. Rozwiązanie, wygaśnięcie czy też odstąpienie od niniejszej Umowy z jakichkolwiek przyczyn nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kary umownej czy też odszkodowania uzupełniającego.
8. Najemca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Wynajmującemu oraz osobom trzecim w przypadku, gdy są one wynikiem zaniedbania ze strony Najemcy, a w szczególności – konsekwencją nieprzestrzegania obowiązujących przepisów BHP i P.POŻ.

§ 6

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień ust 2 poniżej.
2. Zmiany treści załączników do Umowy nie będą uznawane za zmiany umowy.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. W przypadkach spornych strony dołożą starań w celu polubownego rozstrzygnięcia sporu.
3. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez Sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

§ 8

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron.

Wynajmujący:

Najemca:

Rider Techniczny NOSPR Katowice 2014 - oświetlenie -

OPIS SYSTEMU

System oświetleniowy WSK i SK umożliwia tworzenie planów oświetleniowych o dowolnej konfiguracji.

Sterowanie oświetleniem na WSK jak i na SK oparte jest na konsolach Compulite Vector VIOLET. Po dwie konsoly na każdej scenie.

Ideą takiego rozwiązania jest praca głównej konsoly jako MASTER, a drugiej w trybie SLAVE. Dodatkowo każda konsola posiada dwa monitory dotykowe oraz panel PLAYBACK WING z 20-ma playbackami.

Wszystkie urządzenia (reflektory, scollery, joki, reflektory ruchome) WSK, zainstalowane są na sztankietach ruchomych oraz na relingach wokół sceny.

SPIS SPRZĘTU Wielka Sala Koncertowa (WSK):

WSK Pomost Techniczny I (szczelina)

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis
1	Followspot	Robert Juliat VICTOR	4	
2	Profil	NOTA/TONO@ 8°/22°	12	

WSK Pomost Techniczny II

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis
1	Followspot	Robert Juliat VICTOR	4	
2	Profil	N/T@ 8°/22°	21	

WSK Balkon I (na relingach):

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis/lokalizacja
1	PC	1200W +scroller	10	Lewa strona
2	PC	1200W+scroller	10	Prawa strona

WSK Balkon II (na relingach):

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis/lokalizacja
1	Profil	N/T@ 8°/22°	8	Lewa strona
2	PC	1200W+scroller	5	Lewa strona
3	Profil	N/T@ 8°/22°	8	Prawa strona
4	PC	1200W+scroller	5	Prawa strona

WSK Balkon III (na relingach):

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis/lokalizacja
1	MACIII	Performance	4	Lewa strona
2	PC	1200W+scroller	5	Lewa strona
3	MACIII	Performance	4	Prawa strona
4	PC	1200W+scroller	5	Prawa strona

WSK Plafon (na relingach):

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis/lokalizacja
1	MAC	Quantum Wash	14	
2	Profil	N/T@ 8°/22°	14	

WSK Plafon (w podłodze plafonu):

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis/lokalizacja
1	PAR	750W	26	Krąg wewnętrzny
2	PAR	750W	28	Krąg środkowy
3	PAR	750W	34	Krąg zewnętrzny

Sztankiety ruchome

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis/lokalizacja
1	PC	1200W+scroller	10	1L
2	Profil	N/T@ 8°/22°+joka+scroller	10	1L
3	PC	1200W+scroller	10	1P
4	Profil	N/T@ 8°/22°+joka+scroller	10	1P
5	PAR	750W	20	7
6	Profil	N/T@ 8°/22°+joka+scroller	14	7
7	PC	1200W+scroller	4	8L
8	PAR	750W	20	8L
9	PC	1200W+scroller	6	8M
10	PAR	750W	8	8M
11	PC	1200W+scroller	4	8P
12	PAR	750W	6	8P
13	PAR	750W	10	4L
14	MAC	Quantum Wash	3	4L
15	MAC	Performance	2	4L
16	PAR	750W	16	5
17	MAC	Quantum Wash	3	5
18	MAC	Performance	2	5
19	PAR	750W	16	4P
20	MAC	Quantum Wash	3	4P
21	MAC	Performance	2	4P
22	PC	1200W+scroller	9	2L
23	Profil	N/T@ 8°/22°+scroller	8	2L
24	PC	1200W+scroller	9	2P
25	Profil	N/T@ 8°/22°+scroller	8	2P

Załącznik nr 4 do Zarządzenia Dyrektora Narodowej Orkiestry Symfonicznej
 Polskiego Radia w Katowicach nr 12 z dnia 14.09.2015r.
 w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynajmu sal w NOSPR

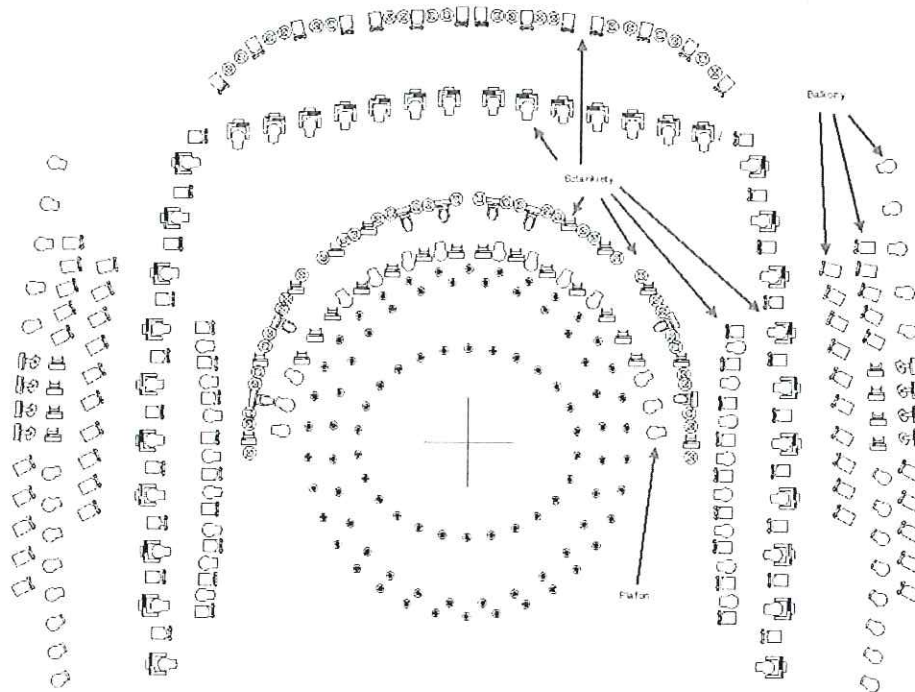
-  Profil Nota/Tono 8/22 90 szt
-  PC Nota 1200W 40 szt + Zmieniacz
-  PC Nota 2000W 52 szt + Zmieniacz
-  Mvbn MAC III Performance 16 szt
-  Martin Quantum Wash 34 szt
-  PAR 750W
-  Reflektor prowadzacy
-  Profil 18/00 4 + Zmieniacz + Jd'a 34szt

Arkadiusz Neugebauer - Kierownik Działu Techniczno-Gospodarczego
 Tel kom: 513 042 434, 510-922-995
 e-mail: arek@nospr.org.pl

Edward Msidał - Z-ca Kierownika Działu Techniczno-Gospodarczego
 Tel kom: 510 923 004
 e-mail: emsidał@nospr.org.pl

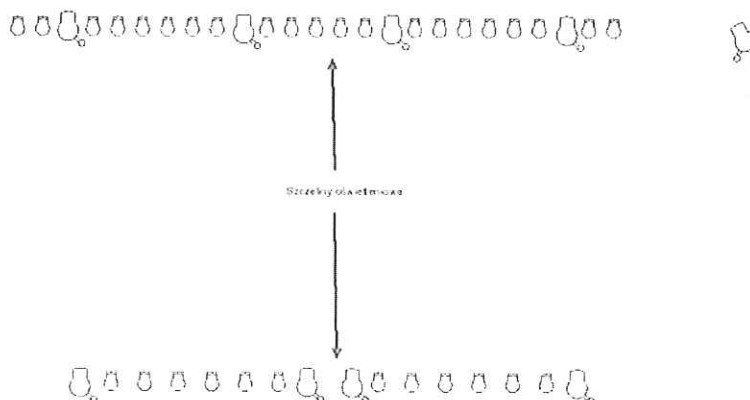
Piotr Sadił - Obsługiwaniowiec
 Tel kom: 502-983-298
 e-mail: p.sadik@nospr.org.pl

Piotr Łobacz - Obsługiwaniowiec
 Tel kom: 662 262 614
 e-mail: p.lobacz@nospr.org.pl



Pupła orientacyjny - Computer Vector Vole

Filtryna zmniejszająca (LEE): 258 Hali Hampshire Frost, 130 Crysty, 175 Living Amber, 020 Medium Amber, 101 Yellow, 179 Chrome Orange, 128 Bright Pink, 048 Rose Purple, 026 Bright Red, 192 Fresh Pink, 126 Mauve, 115 Peacock Blue, 669 Moss Green, 119 Dark Blue, 151 Congo Blue, 201 Full C.T. Blue



SPIS SPRZĘTU Sala Kameralna (SK):

SK Pomost Techniczny (szczelina)

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis
1	Followspot	NOTA/TONO@ 8°/22°	2	2000 Watt
2	Profil	NOTA/TONO@ 8°/22°	8	1200 Watt

SK Sztankiet nr.4

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis
1	MAC Quantum	Wash	2	
2	Profil	N/T@ 8°/22° 1200 W	6	scroller
3	PAR	750 W	8	

SK Sztankiet nr.1

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis/lokalizacja
1	Profil	N/T@ 8°/22° 1200 W	6	scroller
2	PC	1200 W	8	scroller
3	MAC Quantum	Wash	2	

SK Wieża lewa

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis/lokalizacja
1	Profil	N/T@ 8°/22° + scroller	3	1200 W/Lewa strona
2	PC	1200W+scroller	1	Lewa strona

SK Wieża Prawa

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis/lokalizacja
1	Profil	N/T@ 8°/22°+ scroller	3	1200 W/Prawa strona
2	PC	1200W+ scroller	1	Prawa strona

SK Wieża Lewa (bliżej sceny)

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis/lokalizacja
1	Profil	N/T@ 8°/22°+ scroller	3	1200 W/Lewa strona
2	PC	1200W+ scroller	1	Lewa strona

SK Wieża Prawa (bliżej sceny)

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis/lokalizacja
1	Profil	N/T@ 8°/22°+ scroller	3	1200 W/Prawa strona
2	PC	1200W+ scroller	1	Prawa strona

SK Wieża Lewa (środek sceny)

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis/lokalizacja
1	Profil	N/T@ 8°/22°	2	Prawa strona

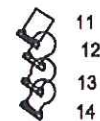
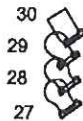
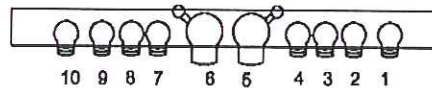
SK Wieża Prawa (środek sceny)

LP	Urządzenie	Model	Ilość	Opis/lokalizacja
1	Profil	N/T@ 8°/22°	2	Prawa strona

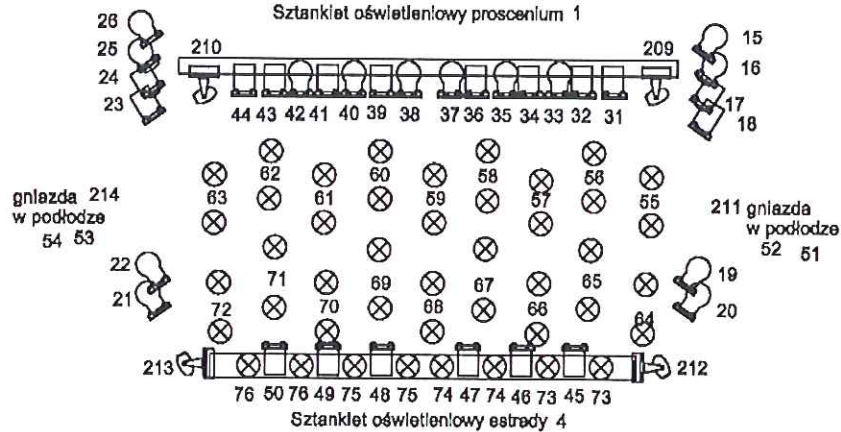
OZNACZENIA:

-  Nota PC 1000W za zmieniaczem
-  PAR 750W
-  Aparat oświetleniowy profilowy Source
4 z obiektywem 13 - 35 stopni
-  Profil Nota Tono 2000W + zmieniacz
-  Aparat oświetleniowy profilowy prowadzący
-  ruchoma głowa - LED RGBW
o łącznej mocy 840W i jasności 14.000 Lumenów

Pomost oświetleniowy widowni



Sztankiet oświetleniowy proscenium 1



Protokół przekazania sali koncertowej/ kameralnej/ foyer*
Narodowej Orkiestry Symfonicznej Polskiego Radia W Katowicach
z dnia

WYNAJMUJĄCY przekazuje, a NAJEMCA potwierdza przejęcie pomieszczeń będących przedmiotem najmu. Pomieszczenia zostają przekazane w stanie technicznym oraz z wyposażeniem uzgodnionym przez obie strony/ Uwagi do stanu pomieszczeń będących przedmiotem najmu: *

W imieniu WYNAJMUJĄCEGO

W imieniu NAJEMCY

.....

.....

Protokół przekazania sali koncertowej/ kameralnej/ foyer*
Narodowej Orkiestry Symfonicznej Polskiego Radia W Katowicach
z dnia

NAJEMCA przekazuje, a WYNAJMUJĄCY potwierdza przejęcie pomieszczeń będących przedmiotem najmu. Pomieszczenia zostają przekazane w stanie technicznym oraz z wyposażeniem uzgodnionym przez obie strony/ Uwagi do stanu pomieszczeń będących przedmiotem najmu: *

W imieniu WYNAJMUJĄCEGO

W imieniu NAJEMCY

.....

.....

* niepotrzebne skreślić